

IPSEO "F. MARTINI"
MONTECATINI TERME
Prot. 0005159 del 21/07/2023
VI-1 (Uscita)

Montecatini Terme, 21/07/23

Alla DSGA Rag. Laura Spinicci
Al sito web dell'istituto www.alberghieromontecatini.edu.it
All'Albo d'istituto
Agli Atti

OGGETTO: decreto di nomina del DSGA per l'Attività di rendicontazione.

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Nota di Adesione Prot. n. 78988 del 29 maggio 2023 "Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni "più sviluppate", "in transizione" e "meno sviluppate".

Progetto a valere sull' Avviso pubblico prot. n.78988 del 29/05/23 per la Realizzazione laboratori "green", sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.

Titolo: "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"

CUP: E24D23001040006

CIP: 13.1.4A-FESRPON-TO-2023-11

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso Prot. n. AOOGBMI/78988 del 29 maggio 2023 "Realizzazione laboratori "green", sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55";

VISTA la presentazione della proposta progettuale inoltrata con candidatura n. 1089943 in data 12/06/2023;

PRESO ATTO della Nota del M.I.M. Prot. AOOGBMI-86459 del 16/06/2023 di autorizzazione al Progetto avente codice identificativo **13.1.4A-FESRPON-TO-2023-11** per una spesa pari a €. 250.000,00 (euro duecentocinquantamila/00), acquisita agli atti della scuola con prot. 4525/VI-1 del 24/06/2023;

VISTI i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 29/06/2023;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio relativo al progetto in oggetto prot. 4679/VI-1 del 29/06/23;

VISTA la nomina del Dirigente Scolastico a RUP Prot. n. 4688/VI-1 del 30/06/2023;

RECEPITE le Linee guida e tenuto conto della necessità di nominare un responsabile per l'attività organizzativa e gestionale del progetto,

tanto premesso e rilevato, costituente parte integrante del presente avviso

DETERMINA

Agenzia Formativa Accreditata

Castello La Querceta - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 78176
Via G. Galilei, 11- 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 770283
Via G. Garibaldi, 35 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 1910801
C.F.: 81003570470 - C.M.: PTRH01000C
E-mail: ptrh01000c@istruzione.it - pec: ptrh01000c@pec.istruzione.it
E-mail: istitutomartini@alberghieromontecatini.edu.it



di conferire alla Sig.ra LAURA SPINICCI, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, l'incarico di Responsabile dell'attività organizzativa e gestionale necessaria alla realizzazione del progetto **13.1.4A-FESR PON-TO-2023-11**.

Il DSGA provvederà: a gestire e coordinare tutti gli atti amministrativo-contabili, i pagamenti inerenti le attività del progetto e tutti gli adempimenti contributivi e fiscali.

Questo Istituto scolastico a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla D.S.G.A. Rag. Laura Spinicci corrisponderà un compenso orario di €. 24,55 onnicomprensivo così come previsto da tab.6 del CCNL vigente fino ad un massimo di ore 100.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Il presente incarico funge anche da formale autorizzazione a svolgere tale attività e si intende valevole dalla data odierna fino al termine della stessa.

Pubblicizzazione alla presente nomina è data mediante pubblicazione all'albo online della scuola. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON co-finanziate con i FSE e FESR.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Riccardo Monti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2 del D.Lg.n. 39/93)