



Istituto Professionale di Stato "F. Martini"

per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

www.alberghieromontecatini.edu.it

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Tutti i documenti richiesti per l'assunzione in servizio dovranno essere compilati e consegnati in cartaceo all'orario e alla data indicati dall'ufficio del personale (Claudia Innocenti), da contattare alla mail amministrazionedelpersonale@alberghieromontecatini.edu.it.

PRIMA DI PRENDERE SERVIZIO E' NECESSARIO ESIBIRE IL GREEN PASS PER LA DOVUTA VERIFICA.

ASSICURAZIONE

E' prevista la possibilità di stipulare una polizza assicurativa per infortuni, RCT/RCO, assistenza, tutela legale, oltre che per gli studenti anche per tutto il personale, il quale potrà aderire in forma nominale e volontaria. E' prevista inoltre una polizza per copertura malattie infettive respiratorie anche di origine pandemica (tra le quali anche il COVID 19). I docenti di sostegno sono considerati gratuiti da parte della compagnia assicurativa. Sulla materia verranno fornite ulteriori informazioni nelle prossime settimane.

CEDOLINO STIPENDIO

Coloro che sono al primo anno di servizio dovranno registrarsi sul sito NoiPa, [unico sistema per scaricare il cedolino dello stipendio](#), la CU e per gestire i dati contabili.

CIRCOLARI E COMUNICAZIONI

Le circolari sono trasmesse per mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale e – normalmente – sono presenti sul sito della scuola www.alberghieromontecatini.edu.it

CONTATTI UTILI

Istituto: ptrh01000c@istruzione.it

PEC ptrh01000c@pec.istruzione.it

Istituto: istitutomartini@alberghieromontecatini.edu.it

Ufficio del Personale: personaleassenze@alberghieromontecatini.edu.it

Ufficio del Personale: amministrazionedelpersonale@alberghieromontecatini.edu.it

Dirigente Scolastico, Prof. Riccardo Monti: dirigente@alberghieromontecatini.edu.it

Vice Preside: benedetta.calistri@alberghieromontecatini.edu.it

Ufficio CIC: serviserviziintegrazione@alberghieromontecatini.edu.it

REGISTRO ELETTRONICO

Referente del registro elettronico è la prof.ssa Benedetta Calistri – Vice Preside e animatore digitale - contattabile all'indirizzo mail benedetta.calistri@alberghieromontecatini.edu.it oppure refinformativa@alberghieromontecatini.edu.it. In ogni caso potrà anche essere contattata la segreteria didattica: segreteria didattica@alberghieromontecatini.edu.it

LEGGE 104/LIBERA PROFESSIONE/ALTRO

Coloro che usufruiscono dei benefici della Legge 104 dovranno darne comunicazione in segreteria e compilare la modulistica specifica. Lo stesso vale per ogni altro tipo di congedo, beneficio, autorizzazione.

MODULISTICA

Tutta la modulistica (per la richiesta di congedo o altro) si trova anche sul sito della scuola (www.alberghieromontecatini.edu.it).

Agenzia Formativa Accreditata

Castello La Querceta - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 78 176

Via G. Galilei, 11 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 77 02 83

Via Garibaldi, 35 - 51016 Montecatini Terme (PT) - Tel. 0572 191 0801

E-mail: istitutomartini@alberghieromontecatini.edu.it C.F. 81003570470

E-mail: ptrh01000c@istruzione.it PEC: ptrh01000c@pec.istruzione.it



AICA



Cambridge Assessment English



ECDL

